

CIRCULAR DE MATRÍCULA Y FIN DE AÑO
CODIGO: GDR012 V: 00.08.11



Para: Padres de familia o acudientes delegados
De: Rectoría
Fecha: Noviembre 2017

Cordial saludo en Don Bosco.

1. La circular informativa con los aspectos importantes para la matrícula, al igual que los volantes y circulares informativas complementarias del proceso se pueden consultar en nuestro portal www.pedrojustoberrio.edu.co.

Lea cuidadosamente cada uno de los anexos. La documentación contiene información que usted, como padre de familia o acudiente delegado, necesita en el momento de la matrícula. **Por favor devolver la documentación en el sobre de manila que le fue entregado.**

2. FECHA ÚNICA PARA REALIZAR MATRÍCULA

Preescolar (jardín y transición) antiguos: **05 de diciembre**
Básica primaria (1°, 2°, 3°, 4° y 5°) antiguos: **05 de diciembre**
Básica secundaria (6°, 7°, 8° y 9°) antiguos: **06 de diciembre**
Media técnica (10° y 11°) antiguos: **06 de diciembre**
Estudiantes Nuevos: (todos los grados): **06 de diciembre**

Horario: 7:00 a.m. a 12:00 m.

Lugar: Los estudiantes **ANTIGUOS**, se matricularán con su director de grupo en el aula que ocuparon en el 2017.

Nota: Los estudiantes que están cursando el grado 5° en el 2017 (antiguos) se matriculan el 05 de diciembre con su respectivo director de grupo.

Los estudiantes **NUEVOS**, ver la programación anexa:

TODOS LOS SALONES ESTARÁN ROTULADOS

Estudiantes **NUEVOS**:

GRUPOS	BLOQUE DE PRIMARIA / SECCIÓN TALLERES
Jardín	B5-113
Transición	B5-112
Básica Primaria – 1° de la A - O	B5-111
Básica Primaria – 1° de la P – Z	B5-110
Básica Primaria – 2°, 3°, 4° y 5°	B5-109
Básica Secundaria – 6°	B5-108
Básica Secundaria – 7°, 8°, 9°	B5-106

Para los padres de familia que tienen varios hijos en la institución, (en diferente sección primaria o bachillerato) asisten un solo día al grupo del hijo que corresponde y al hermano lo matriculan en Secretaría Académica.

3. ¿QUÉ SE DEBE PRESENTAR EL DÍA DE LA MATRÍCULA?

Estudiantes antiguos:

REQUISITOS PARA ENTREGAR EL DÍA DE LA MATRÍCULA

DOCUMENTO	OBSERVACIONES A TENER EN CUENTA
<ul style="list-style-type: none">Tener realizada la Reserva de Cupo en la página www.cafesoft.com.co/pjb	<ul style="list-style-type: none">No se entrega ningún registro impreso.Indispensable para realizar la matrícula.
<ul style="list-style-type: none">Fotocopia carné de vacunación – Obligatorio (Decreto 2287 de 2003)	<ul style="list-style-type: none">Aplica sólo para preescolar (Jardín y Transición)
<ul style="list-style-type: none">Fotocopia de la tarjeta de identidad del estudiante ampliada al 150%	<ul style="list-style-type: none">Aplica sólo de 3° a 11°. Tamaño carta, por favor no recorte la hoja, ni fotocopie otros documentos en la misma.
<ul style="list-style-type: none">Certificado de afiliación a la EPS (obligatorio de Jardín a 11°)	<ul style="list-style-type: none">Se entrega impreso y vigente. Tamaño carta, por favor no recorte la hoja, ni fotocopie otros documentos en la misma.
<ul style="list-style-type: none">Fotocopia de la cédula de ciudadanía del ACUDIENTE ampliada al 150%	<ul style="list-style-type: none">Es la cédula de la persona inscrita en la plataforma de cafesoft en el campo de acudiente (EL DEUDOR) y quien FIRMARÁ EL DÍA DE LA MATRÍCULA
<ul style="list-style-type: none">Paz y Salvo 2017 de la institución	<ul style="list-style-type: none">Lo encontrará en el sobre de manila que le fue entregado.

<ul style="list-style-type: none"> Seguro Escolar (Obligatorio de Jardín a 11°) <p><i>Por efectos de cobertura para todo tipo de accidente, los padres de familia que tienen medicina prepagada, deberán adquirir el seguro estudiantil.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Se adquiere en la institución \$48.000 30 de noviembre, 5 y 6 de diciembre.
<ul style="list-style-type: none"> Pagaré y Carta de Instrucciones <p><i>Estos documentos NO SE DILIGENCIAN, sólo las firmas y los datos sombreados en las partes inferiores y autenticados ante notario público.</i></p> <p>Estos documentos son obligatorios para la legalización de la matrícula y no tienen caducidad, los podrán autenticar a partir de la fecha.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ustedes deberán imprimir el pagaré y la carta de instrucciones (www.pedrojustoberrio.edu.co) y entregarlos firmados y autenticados ante notario público por el deudor (acudiente) y el codeudor el día de la matrícula. <p>NOTAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> El codeudor NO tiene que asistir este día a la institución. La firma del deudor y codeudor son indispensables para la legalización de la matrícula.
<ul style="list-style-type: none"> Contrato de Cooperación Educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Lo encontrará en el sobre de manila que le fue entregado. Éste deberá estar firmado por el deudor y el codeudor. (NO SE AUTENTICA)

Estudiantes nuevos::

REQUISITOS PARA ENTREGAR EL DÍA DE LA MATRÍCULA

DOCUMENTO	OBSERVACIONES A TENER EN CUENTA
<ul style="list-style-type: none"> Fotocopia carné de vacunación – Obligatorio (Decreto 2287 de 2003) 	<ul style="list-style-type: none"> Aplica sólo para preescolar (Jardín y Transición)
<ul style="list-style-type: none"> Fotocopia de la tarjeta de identidad del estudiante ampliada al 150%. <p>Tamaño carta, por favor no recorte la hoja, ni fotocopie otros documentos en la misma.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Aplica sólo de 3° a 11° Los que aún no tengan la tarjeta de identidad, por favor tramitarla y hacerla llegar a la oficina de Secretaría Académica. El registro Civil es válido y no tendrán que anexarlo nuevamente.
<ul style="list-style-type: none"> Certificado de afiliación a la EPS (obligatorio de Jardín a 11°) 	<ul style="list-style-type: none"> Se entrega impreso y vigente. Tamaño carta, por favor no recorte la hoja, ni fotocopie otros documentos en la misma.
<ul style="list-style-type: none"> Fotocopia de la cédula de ciudadanía del ACUDIENTE ampliada al 150% 	<ul style="list-style-type: none"> Es la cédula de la persona inscrita en la plataforma de cafesoft en el campo de acudiente (EL DEUDOR) y quien FIRMARÁ EL DÍA DE LA MATRÍCULA
<ul style="list-style-type: none"> Paz y Salvo 2017 	<ul style="list-style-type: none"> Se debe solicitar en la institución de procedencia.
<ul style="list-style-type: none"> Seguro Escolar (Obligatorio de Jardín a 11°) <p><i>Por efectos de cobertura para todo tipo de accidente, los padres de familia que tienen medicina prepagada, deberán adquirir el seguro estudiantil.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Se adquiere en la institución \$48.000 30 de noviembre, 5 y 6 de diciembre
<ul style="list-style-type: none"> Pagaré y Carta de Instrucciones <p><i>Estos documentos NO SE DILIGENCIAN, sólo las firmas y los datos sombreados en las partes inferiores y autenticados ante notario público.</i></p> <p>Estos documentos son obligatorios para la legalización de la matrícula y no tienen caducidad, los podrán autenticar a partir de la fecha.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ustedes deberán imprimir el pagaré y la carta de instrucciones (www.pedrojustoberrio.edu.co) y entregarlos firmados y autenticados ante notario público por el deudor (acudiente) y el codeudor el día de la matrícula. <p>NOTAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> El codeudor NO tiene que asistir este día a la institución. La firma del deudor y codeudor son indispensables para la legalización de la matrícula.
<ul style="list-style-type: none"> Certificado de estudio en papel membrete. 	<ul style="list-style-type: none"> Los estudiantes que cursarán Transición, 1°, 2°, 3°, 4°, 5° y 6° entregarán el año inmediatamente anterior. Para los estudiantes de los grados 7, 8, 9 y 10 deben anexar desde el grado 5 de básica primaria.

<ul style="list-style-type: none"> • HOJA DE VIDA diligencia por la institución de procedencia 	<ul style="list-style-type: none"> • Debe ser la original (la definitiva del año). La que ustedes entregaron en el proceso de admisión no es válida, ya que su diligenciamiento es parcial. • Aquellas instituciones que no hagan entrega de este documento, se debe solicitar una certificación para poder legalizar la matrícula.
<ul style="list-style-type: none"> • Constancia del retiro del SIMAT 	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita en la institución de procedencia
<ul style="list-style-type: none"> • Consignación de matrícula (la encontrará en el sobre de manila que le fue entregado el 30 de noviembre). 	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza en el Banco Davivienda y se entregará en la institución el día de la matrícula.
<ul style="list-style-type: none"> • Contrato de Cooperación Educativa <p>Lo encontrará en el sobre de manila que le fue entregado el 30 de noviembre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se debe entregar diligenciado y firmado por el deudor y el codeudor. (Son las mismas personas que firmaron el pagaré y la carta de instrucciones).

SI LE FALTA ALGÚN REQUISITO DE LOS ANTERIORMENTE MENCIONADOS, NO PODRÁ MATRICULARSE.

NOTA 1: Los estudiantes nuevos deben realizar los pagos de las pensiones únicamente a través del Convenio con DAVIVIENDA, excepto que DAVIVIENDA certifique impedimentos financieros. Igualmente, todos los pagos se realizan mensualmente en las fechas fijadas por DAVIVIENDA y la institución. (ver circular proceso de pago de matrícula y pensión).

NOTA 2: Los padres de familia que cancelen el 100% de la totalidad de las pensiones, es decir, todo el año, tendrán un descuento del 5% (**válido hasta el 30 de enero de 2018**).

4. TARIFAS DE MATRÍCULAS Y PENSIONES AÑO LECTIVO 2018.

Nivel	Grados	Matrícula	Otros cobros periódicos	Valor a pagar el día de la matrícula	Pensión 2018 (10 cuotas iguales)
Preescolar	Jardín	\$ 443,056	\$276,298	\$719,400	\$398,800
	Transición	\$442,236	\$276,298	\$718,500	\$398,000
Básica Primaria	1°	\$438,095	\$337,048	\$775,100	\$394,300
	2°	\$438,095	\$337,048	\$775,100	\$394,300
	3°	\$418,580	\$337,048	\$755,600	\$376,700
	4°	\$422,644	\$405,249	\$827,900	\$380,400
	5°	\$398,438	\$405,249	\$803,700	\$358,600
Básica Secundaria	6°	\$380,327	\$688,423	\$1,068,800	\$342,300
	7°	\$361,311	\$688,423	\$1,049,700	\$325,200
	8°	\$348,172	\$688,423	\$1,036,600	\$313,400
	9°	\$335,791	\$694,624	\$1,030,400	\$302,200
Media Técnica	10° y 11°	\$346,645	\$678,504	\$1,025,100	\$312,000

*** SON COSTOS PARA PAGAR EN SU TOTALIDAD EN EL MOMENTO DE LA MATRÍCULA. En el colegio no se recibe dinero para pago de matrícula, otros cobros periódicos y pensiones.**

5. ÚTILES Y LIBROS ESCOLARES

Los encontrará en nuestra página web www.pedrojustoberrio.edu.co en el link **DOCUMENTOS DE MATRÍCULA 2018** a partir del 07 de diciembre.

6. FECHA ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN: Aplica para aquellos estudiantes que quedaron con 1 ó 2 áreas pendientes finalizado el año escolar 2017. JUEVES 18 DE ENERO a las 7:00 a.m.

7. HORARIO PARA EL AÑO 2018

Preescolar: 7:30 a.m. a 12:30 p.m.
Básica primaria 1°, 2°, 3°, 4° y 5°: 7:30 a.m. a 3:00 p.m.
Básica secundaria 6°, 7°, 8° y 9°: 6:30 a.m. a 2:00 p.m.
Media técnica 10° y 11°: 6:30 a.m. a 2:00 p.m. **1 día hasta las 4:30 p.m.**

NOTA 3: El día jueves todos los estudiantes tendrán horario hasta las 12:30 p.m.

8. INICIACIÓN DE CLASES EN EL AÑO 2018

Grados: **Fecha:**
Preescolar y Básica Primaria: Martes 23 de enero (ver horario numeral 7)
Básica Secundaria y Media Técnica: Lunes 22 de enero (ver horario numeral 7)

9. REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA (ASAMBLEA DE PADRES)

Grado	Fecha	Hora	Lugar
Preescolar: (Jardín y Transición) Básica Primaria 1°	Enero 19	6:30 a.m.	Teatro
Básica Primaria 2° y 3°	Enero 22	6:30 a.m.	Teatro
Básica Primaria 4° y 5°	Enero 30	6:30 a.m.	Teatro (este día no hay clase)
Básica secundaria 6° y 7°	Enero 31	6:30 a.m.	Teatro (inician clase a las 8:50 a.m.)
Básica secundaria 8° y 9°	Febrero 01	6:30 a.m.	Teatro (inician clase a las 8:50 a.m.)
Media técnica 10° y 11°	Febrero 02	6:30 a.m.	Teatro (inician clase a las 8:50 a.m.)

10. TRANSPORTE

Será prestado por la empresa ARCO IRIS LTDA, y los padres de familia contratarán directamente con ésta. Quienes vayan a hacer uso de éste servicio deberán entregar el contrato diligenciado el día de la matrícula; es la única forma de reservar el cupo o enviarla a los correos ginnaguintero16@yahoo.com / transportesarcoiris@hotmail.com. La cobertura del servicio de transporte escolar, está supeditada al número de estudiantes por zona.

IMPORTANTE: Desde el día de inicio del año lectivo 2018, solo están autorizados, para ingresar a la institución, los vehículos de transporte escolar que están afiliados a la empresa de transporte ARCOIRIS. Lo anterior se fundamenta en algunas dificultades internas y de uso de espacios, haciéndose necesario controlar el número de vehículos en movilidad interna. Cabe recordar que nuestros espacios son de carácter privado y velamos por la disminución del riesgo.

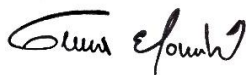
11. CAFETERÍA – RESTAURANTE

Los administradores de la cafetería – restaurante CAYRESCO ofrecerán este servicio.

NOTA 4: Se espera que todas las familias colaboren con la cuota anual a la Asociación de Padres, ya que con ello se favorecerá toda la comunidad educativa. (No es obligatoria).

Recuerden “MATRICULAMOS FAMILIAS, NO ESTUDIANTES”

Atentamente,



P. GERMÁN E. LONDOÑO VÁSQUEZ
Rector